



Aika 17.05.2024, klo 14:02 - 15:17

Paikka Varsinais-Suomen liitto

Käsitellyt asiat

- § 10 Kokouksen avaus**
- § 11 Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 12 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 13 Pöytäkirjantarkastus ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 14 Ruotsinkielisten oppilaitosten rooli maakunnassamme**
- § 15 Aloite kielenkääntäjän palkkaamiseksi Varsinais-Suomen liittoon**
- § 16 Tiedoksi annettavat asiat**
- § 17 Muut asiat**
- § 18 Kokouksen päättäminen**



Saapuvilla olleet jäsenet

Leif Grönroos, puheenjohtaja
Egon Nordström

Muut saapuvilla olleet

Sami Heinonen, saaristo- ja maaseutuasiamies, sihteeri
Camilla Ekman, Yrkeshögskola Novia
Linnéa Henriksson, Åbo Akademi
Eva Juslin, Yrkeshögskola Novia
Karin Simola, etänä, Varha, saapui 14:08

Poissa

Åsa Gustafsson, 1. varapuheenjohtaja
Oscar Hättinen
Kari Kandelberg
Ilze Liepina-Naula
Marianne Petters

Allekirjoitukset

Leif Grönroos
Puheenjohtaja

Sami Heinonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

10.06.2024

17.06.2024

Egon
Nordström

Leif Grönroos



§ 10

Kokouksen avaus

Ehdotus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Kokous on avattu.



§ 11

Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kuntalaki 103 §).

Ehdotus

Merkitään läsnäolijat sekä todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi, mutta ei päätösvaltaiseksi. Mahdolliset päätökset vahvistetaan sähköpostimenettelyllä.



§ 12

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksytty.



§ 13

Pöytäkirjantarkastus ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjat hyväksytään ja tarkastetaan sähköisesti, siten että puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi vaihtuva jäsen tarkastaa pöytäkirjan.

Ehdotus

Kielellisten palveluiden toimikunta valitsee yhden pöytäkirjantarkastajaa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi.

Päätös

Kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin

- Leif Grönroos - puheenjohtaja
- Egon Nordström



§ 14

Ruotsinkielisten oppilaitosten rooli maakunnassamme

Valmistelija / lisätiedot:
Sami Heinonen
sami.heinonen@varsinais-suomi.fi
saaristo- ja maaseutuasiamies

Edellisessä kielellisten palveluiden toimikunnan kokouksessa keskusteltiin maakuntamme ruotsinkielisten oppilaitosten roolista kielellisestä näkökulmasta ja esimerkiksi ruotsinkielisen kulttuurin näkyväksi tekemisessä. Toimikunta päätti kutsua oppilaitosten edustajia kuultavaksi kielellisestä näkökulmasta.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Heinonen, saaristo- ja maaseutuasiamies

Eva Juslin ja Camilla Ekman Yrkes högskolan Noviasta sekä Linnéa Henriksson Åbo Akademista kertovat näkemyksiään oppilaitostensa asemasta nimenomaan kielelliseen tasa-arvoon liittyen.

Päätös

Camilla Ekmanin ja Linnéa Henrikssonin esitys ja käyty keskustelu merkittiin tiedoksi. Esitelty materiaali toimitetaan jälkikäteen.



§ 15

Aloite kielenkääntäjän palkkaamiseksi Varsinais-Suomen liittoon

Valmistelija / lisätiedot:

Sami Heinonen

sami.heinonen@varsinais-suomi.fi

saaristo- ja maaseutuasiamies

Varsinais-Suomi on kaksikielinen maakunta, jossa on myös kaksikielisiä kuntia sekä suomen- että ruotsinkielisellä enemmistöllä. Maakunnan liitonkin tulisi pyrkiä turvaamaan eri kieliryhmien oikeudet. Varsinais-Suomen liitto pystyy tällä hetkellä tuottamaan ruotsinkielistä materiaalia vain valikoiduin osin. Tätä tilannetta helpottamaan Varsinais-Suomen liiton kielellisten palveluiden toimikunta on päättänyt tehdä aloitteen Varsinais-Suomen maakuntahallitukselle kielenkääntäjän palkkaamiseksi Varsinais-Suomen liittoon.

Ehdotus

Esittelijä: Sami Heinonen, saaristo- ja maaseutuasiamies

Toimikunta tutustuu sihteeriksi/esittelijä Sami Heinosen laatimaan aloiteluonnokseen ja päättää jatkotoimista.

Päätös

Sami Heinonen esitteli luonnoksen esitykseksi kielenkääntäjän palkkaamiseksi, mikä päätettiin alistaa hyväksyttäväksi kirjallisella sähköpostimenettelyllä.

Kirjallinen menettely käynnistetään 20.5.2024 ja se päättyy 24.5.2024.

Päätöksentekoon osallistuvien kielellisten palveluiden toimikunnan jäsenten tulee tuona aikana ilmoittaa, mikäli he eivät hyväksy kirjallisen menettelyn käyttöä päätöksenteossa. Hyväksyminen ei edellytä vastausta. Kirjallisessa sähköposti menettelyssä päätökset tehdään yksimielisesti.

Käyty keskustelu merkitään tiedoksi.



§ 16

Tiedoksi annettavat asiat

Ehdotus

Käsitellään mahdollisia tiedoksi annettavat asioita.

Päätös

Ei tiedoksi annettavia asioita.



§ 17

Muut asiat

Ehdotus

Käsitellään mahdollisia muita asioita.

Päätös

Seuraavan kokouksen ajankohta päätetään myöhemmin syksyllä.



§ 18

Kokouksen päättäminen

Ehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 15:17.